

		EVIDENCIA DE REUNIÓN										Código: GDI-GPD-F029 Versión: 6 Vigencia: 21 de agosto de 2024 Caso HOLA: 70103			
Objeto de la reunión:		ACTA DE MESA TÉCNICA LABORATORIO DIFERENCIAL ÉTNICO NEGRO Y AFRO – COMPONENTE GERALDINE CABEZAS													
Fecha:		1 de septiembre de 2026						Hora de inicio				Modalidad:			
Lugar:		Virtual						Hora de finalización							
Dependencia:		Alcaldía Local de Usaquén – Equipo de Participación						Nombre del responsable: Geraldine Jurado							
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	ASISTENTE	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE			CONTRATISTA
		Se anexa pantallazo de la reunión													
		Laura Viviana Mejía Piñeros													
		Geraldine Jurado Torres													
		Geraldine Cabezas													
		Rosaliano Riascos.													
		Amarix Quejada.													
		Carmen Cecilia.													
CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es: www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.															

Tema: Revisión, concertación y ajuste técnico y presupuestal del componente correspondiente al grupo de Geraldine Cabezas.

2. ORDEN DEL DÍA

- 1. Instalación y contextualización de la mesa técnica.
- 2. Revisión de los componentes y actividades.
- 3. Revisión de cantidades, perfiles y requerimientos.
- 4. Revisión de cotizaciones y valores presupuestales.
- 5. Concertación de ajustes técnicos y presupuestales.
- 6. Definición de compromisos y acciones de seguimiento.
- 7. Aprobación de los ajustes concertados.

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 3:23 p. m. del 1 de septiembre de 2026, se dio inicio a la mesa técnica correspondiente al componente de Geraldine Cabezas, con participación de representantes de la Alcaldía Local de Usaquén y de la Consultiva Local Afro.

El espacio tuvo como propósito revisar los diferentes ítems técnicos y presupuestales relacionados con las actividades previstas y concertar los ajustes requeridos para garantizar la viabilidad del componente.

Durante la reunión se revisaron los requerimientos asociados al uso de salones, actividades formativas, remuneración de artistas, estaciones de café y demás apoyos logísticos.

Se analizaron las cantidades y valores de acuerdo con las cotizaciones disponibles y se identificó la necesidad de armonizar los diferentes ítems con el presupuesto disponible y con las referencias institucionales correspondientes.

De igual manera, se abordó la necesidad de contar con perfiles claros para los diferentes roles y de articular los componentes con la estructura general de coordinación de la Línea Diferencial Étnica Negra y Afro.

La Alcaldía Local informó que, una vez consolidados los ajustes, los documentos serían remitidos a Planeación para su revisión y posteriormente continuarían las etapas institucionales correspondientes.

También se explicó que el cronograma del proceso dependería de los tiempos de revisión de las áreas de Planeación, Jurídica y del comité correspondiente.

Durante el espacio se destacó la importancia de garantizar la participación de los representantes de la Consultiva en la revisión de los documentos y mantener canales de comunicación para atender oportunamente las observaciones o ajustes que pudieran surgir durante el trámite.

4. INTERVENCIONES Y OBSERVACIONES DE LA CONSULTIVA LOCAL AFRO

Geraldine Cabezas y los demás participantes solicitaron claridad respecto de las cantidades y condiciones de los ítems que soportan las actividades del componente.

Se revisaron los valores relacionados con la remuneración de artistas, estaciones de café, apoyos logísticos, certificaciones y otros elementos asociados a las actividades y procesos formativos.

Los representantes de la Consultiva manifestaron la importancia de que los valores y cantidades consignados en la matriz presupuestal respondieran a las necesidades reales de las actividades y estuvieran debidamente soportados mediante las cotizaciones correspondientes.

Asimismo, se manifestó la disposición para continuar revisando los documentos una vez fueran remitidos por la Alcaldía Local y atender las observaciones que resultaran necesarias antes de avanzar en las siguientes etapas del proceso.

5. AJUSTES CONCERTADOS

Aspecto	Ajuste concertado
Salones y espacios	Revisión de cantidades y capacidad de los espacios de acuerdo con las actividades previstas.
Remuneración de artistas	Revisión de valores y articulación con el presupuesto del componente.
Estaciones de café y apoyos logísticos	Revisión de cantidades y valores conforme a las necesidades de las actividades.

Perfiles y coordinación	Revisión de perfiles requeridos y articulación con la coordinación general de la línea.
Gastos administrativos	Se tomó como referencia el porcentaje aproximado del 12 % observado en las cotizaciones revisadas.
Documentación del proceso	Se acordó continuar con la consolidación de los documentos y su posterior remisión a Planeación.

6. COMPROMISOS Y ACCIONES DE SEGUIMIENTO

Compromiso / acción	Responsable	Alcance
Consolidar los ajustes técnicos y presupuestales.	Alcaldía Local de Usaquén	Incorporar los acuerdos de la mesa en la documentación del componente.
Compartir la documentación para la revisión.	Alcaldía Local de Usaquén	Remitir la información a los representantes para su conocimiento y observaciones.
Mantener comunicación para subsanaciones.	Alcaldía Consultiva y	Atender oportunamente las observaciones que surjan durante la revisión institucional.
Continuar el trámite ante Planeación y demás áreas.	Alcaldía Local de Usaquén	Dar continuidad al proceso conforme a los tiempos institucionales.

7. CONSIDERACIONES FINALES

La mesa permitió revisar los principales componentes técnicos y presupuestales del grupo de Geraldine Cabezas y establecer ajustes orientados a mejorar la consistencia de las cantidades, valores, perfiles y requerimientos logísticos.

Se dejó constancia de la disposición de los representantes de la Consultiva para continuar con la revisión de los documentos y acompañar el proceso de ajuste o subsanación que sea requerido durante las etapas institucionales.

De igual manera, se resaltó la importancia de mantener la articulación entre la Alcaldía Local y la Consultiva durante el trámite ante las diferentes áreas institucionales.

8. APROBACIÓN DE LOS AJUSTES POR PARTE DE LA CONSULTIVA

Una vez finalizada la mesa técnica y revisados los ajustes técnicos, presupuestales y operativos derivados del ejercicio de concertación, la Consultiva Local Afro aprueba los ajustes concertados durante la mesa técnica, dejando constancia de su conformidad con las modificaciones acordadas y autorizando su incorporación en los documentos técnicos y presupuestales correspondientes para continuar con el trámite institucional.

9. CIERRE

Agotados los puntos previstos en el orden del día, se dio por finalizada la mesa técnica, dejando establecidos los compromisos señalados y la aprobación de los ajustes concertados por parte de la Consultiva Local Afro.